

REGULAMIN ZWROTÓW W SKLEPIE LASPA

§ 1. Postanowienia ogólne i kontakt

1. Niniejszy regulamin określa zasady odstąpienia od umowy i zwrotu towarów kupionych na odległość w sklepie internetowym Laspa, dostępnym pod adresem laspa24.com.
2. Sprzedawcą jest **Arges Gerard Szwarczyński**, ul. Leśna 4, 58-350 Mieroszów, Polska, prowadzący sklep internetowy Laspa pod adresem laspa24.com.
3. Kontakt w sprawie zwrotów: **biuro@laspa24.com**, tel. +48 74 845 82 53. Oświadczenia pocztowe i przesyłki zwrotne należy kierować na wskazany wyżej adres Sprzedawcy.

§ 2. Osoby uprawnione i termin odstąpienia

1. Prawo do odstąpienia przysługuje konsumentowi, czyli osobie fizycznej dokonującej zakupu niezwiązanego bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. Z tych samych zasad korzysta osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną ze swoją działalnością gospodarczą, jeżeli umowa nie ma dla niej charakteru zawodowego, ocenianego w szczególności na podstawie przedmiotu działalności ujawnionego w CEIDG. Sam zakup na fakturę nie przesądza o braku tego prawa.
3. Laspa zapewnia tym osobom **30 dni** na odstąpienie od umowy bez podawania przyczyny, z uwzględnieniem wyjątków opisanych w § 7. Termin ten jest korzystniejszy od ustawowego terminu **14 dni** dla zakupów internetowych. Zasady opisane w tym dokumencie stosujemy również do odstąpień zgłoszonych między 15. a 30. dniem.
4. Termin liczymy od otrzymania towaru przez klienta lub wskazaną przez niego osobę inną niż przewoźnik; dnia odbioru nie wlicza się. Przy jednej umowie obejmującej towary dostarczane osobno termin biegnie od otrzymania ostatniego towaru, partii lub części. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Można odstąpić także przed otrzymaniem towaru.
5. W przypadku pozostałych klientów biznesowych zwrot pełnowartościowego towaru wymaga odrębnego uzgodnienia ze Sprzedawcą. Nie ogranicza to uprawnień wynikających z przepisów ani indywidualnie uzgodnionych warunków sprzedaży.

§ 3. Zgłoszenie odstąpienia od umowy

1. Zalecamy skorzystanie z formularza dostępnego pod linkiem „Zgłoś zwrot” w stopce sklepu: <https://laspa24.com/pl/rma-start>
2. Aby zgłosić odstąpienie przez stronę:
 - a) Wpisz numer zamówienia i wybierz „Kontynuuj”.
 - b) Jeżeli system poprosi o weryfikację, skorzystaj z kodu przesłanego na adres e-mail użyty przy zamówieniu. Założenie konta klienta nie jest konieczne.
 - c) Wskaż produkty i liczbę zwracanych sztuk oraz sprawdź dane kontaktowe. Jednoznacznie poinformuj, że odstępujesz od umowy w odniesieniu do tych produktów. Podanie przyczyny rezygnacji jest dobrowolne.
 - d) Sprawdź podsumowanie i wyślij formularz przyciskiem „Wyślij formularz zwrotu”. Samo podanie numeru zamówienia, weryfikacja kodem lub zapis szkicu nie oznaczają jeszcze wysłania oświadczenia.
 - e) Zachowaj numer zgłoszenia i potwierdzenie. Sprzedawca niezwłocznie potwierdza e-mailem otrzymanie oświadczenia złożonego przez stronę.
3. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez formularz internetowy nie wymaga przesyłania dodatkowego oświadczenia, pliku PDF ani skanu podpisu. Nie trzeba drukować, podpisywać ani dołączać formularza do przesyłki zwrotnej.
4. Formularz internetowy ułatwia obsługę, ale nie jest jedynym sposobem odstąpienia. Możesz wysłać jednoznaczne oświadczenie na **biuro@laspa24.com** albo pocztą na adres Sprzedawcy. Możesz użyć wzoru na końcu dokumentu lub własnego pisma. Jeśli formularz nie działa, brakuje odpowiedniej opcji lub nie możesz odebrać kodu, skorzystaj z e-maila albo poczty.
5. Dla sprawnej identyfikacji zakupu podaj imię i nazwisko, dane kontaktowe, numer zamówienia lub inne dane pozwalające je ustalić oraz wskazanie zwracanych towarów. Skuteczność odstąpienia nie zależy od zgody sklepu, nadania numeru zgłoszenia ani przedstawienia oryginału paragonu.

§ 4. Odesłanie towarów

1. Odeślij lub przekaż towary niezwłocznie, nie później niż w ciągu **14 dni** od złożenia oświadczenia o odstąpieniu. Wystarczy nadać przesyłkę przed upływem tego terminu. Nie czekaj na akceptację zgłoszenia. Obowiązek samodzielnego odesłania nie dotyczy sytuacji, w której Sprzedawca uzgodni z Tobą odbiór.
2. **Adres zwrotu: Arges Gerard Szwarczyński, ul. Leśna 4, 58-350 Mieroszów, Polska.**
3. Zabezpiecz produkty przed uszkodzeniem w transporcie. Zalecamy dołączenie numeru zamówienia lub zgłoszenia i zachowanie dowodu nadania. Wydruk formularza i oryginalne opakowanie transportowe nie są warunkami skuteczności odstąpienia; odrębne zasady dotyczą zapieczętowania higienicznego opisanego w § 7.
4. Bezpośredni koszt odesłania ponosi klient, chyba że Sprzedawca zobowiązał się go pokryć albo przed zakupem nie poinformował o obowiązku jego poniesienia. Nie pobieramy opłaty za przyjęcie ani obsługę odstąpienia.

§ 5. Zwrot płatności

1. Sprzedawca zwraca płatności niezwłocznie, najpóźniej w ciągu **14 dni** od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu. Jeżeli nie zobowiązał się sam odebrać towaru, może wstrzymać zwrot do otrzymania towaru lub dowodu jego odesłania, zależnie od tego, co nastąpi wcześniej.
2. Przy odstąpieniu od całej umowy zwrot obejmuje cenę towarów i koszt ich dostarczenia do klienta, do wysokości najtańszego zwykłego sposobu dostawy oferowanego dla danego zamówienia. Dopłata za wybrany droższy sposób dostawy nie podlega zwrotowi. Bezpłatny odbiór osobisty nie jest sposobem dostawy uwzględnianym przy tym porównaniu.
3. Przy zwrocie części zamówienia zwracamy zapłaconą cenę zwracanych towarów. Koszt dostawy zwracamy w zakresie, w jakim był związany wyłącznie z nimi; jeżeli dostarczenie zatrzymanych towarów kosztowałoby tyle samo, pierwotny koszt dostawy nie podlega zwrotowi z powodu częściowego odstąpienia.
4. Zwrot następuje tą samą metodą płatności, którą opłacono zakup. Inny sposób wymaga wyraźnej zgody klienta i nie może powodować dodatkowych kosztów. Danych rachunku bankowego potrzebujemy tylko wtedy, gdy są niezbędne do uzgodnionego sposobu zwrotu, np. po płatności za pobraniem.

§ 6. Weryfikacja zgłoszenia i stanu produktów

1. Sprzedawca sprawdza, czy zgłoszenie dotyczy danego zamówienia, zostało złożone w terminie przez osobę uprawnioną oraz czy zachodzi wyjątek od prawa odstąpienia. Po otrzymaniu przesyłki weryfikuje również jej zawartość i stan produktów.
2. Status zgłoszenia w systemie służy organizacji obsługi. Prawidłowo złożone odstąpienie nie wymaga uznaniowej akceptacji Sprzedawcy. Jeżeli Sprzedawca uzna, że prawo odstąpienia nie przysługuje, przekaze klientowi konkretne uzasadnienie i podstawę stanowiska. Klient może je zakwestionować i dochodzić swoich praw.
3. Klient odpowiada za zmniejszenie wartości towaru wynikające z korzystania wykraczającego poza sprawdzenie jego charakteru, cech i działania. Ewentualne pomniejszenie zwrotu odpowiada rzeczywistemu zmniejszeniu wartości i wymaga uzasadnienia; nie jest stałą karą. Nie stosuje się go, jeżeli Sprzedawca nie poinformował zgodnie z prawem o prawie odstąpienia. Samo sprawdzenie towaru w dozwolonym zakresie nie odbiera prawa do zwrotu.

§ 7. Wyjątki od prawa odstąpienia

1. Prawo odstąpienia nie przysługuje w przypadku towaru dostarczonego w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub higienę, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu. Wszystkie te przesłanki muszą wystąpić łącznie. Nie każdy strój ani każdy produkt mający kontakt z ciałem jest objęty tym wyjątkiem.
2. Ustawowe prawo odstąpienia nie przysługuje również w przypadku towaru nieprefabrykowanego, wyprodukowanego według specyfikacji klienta lub służącego jego zindywidualizowanym potrzebom. Może to dotyczyć produktu z indywidualnym logo lub nadrukiem klienta, jeżeli spełnia te przesłanki. Sam wybór standardowego rozmiaru lub koloru z oferty nie oznacza takiej personalizacji.
3. O wyłączeniu prawa odstąpienia lub okolicznościach jego utraty Sprzedawca informuje przed zakupem. Wyjątki nie wyłączają odpowiedzialności za niezgodność produktu z umową ani korzystniejszych uprawnień wyraźnie przyznanych klientowi.

§ 8. Zwrot a reklamacja

1. Jeżeli towar ma wadę, jest uszkodzony lub niezgodny z zamówieniem, możesz złożyć reklamację. Nie jest ona ograniczona terminem **30 dni** przewidzianym na zwykłe odstąpienie. Reklamację można zgłosić przez stronę lub w inny sposób, w szczególności na **biuro@laspa24.com**. Dla ułatwienia obsługi podaj dane pozwalające ustalić zakup, opis problemu i oczekiwane rozwiązanie; numer telefonu jest pomocny, ale dobrowolny.
2. Sprzedawca odpowiada na reklamację w ciągu **14 dni** od jej otrzymania, na papierze lub innym trwałym nośniku, np. e-mailem. Koszty zwrotu produktu w ramach uzasadnionej reklamacji rozlicza się według przepisów o niezgodności towaru z umową, a nie zasad odpłatnego odesłania przy zwykłym odstąpieniu.

§ 9. Ochrona praw klienta

1. Niniejsze zasady nie ograniczają bezwzględnie obowiązujących praw klienta. W szczególności 30-dniowa oferta Laspa nie skraca ustawowego terminu wydłużonego wskutek braku prawidłowego poinformowania o prawie odstąpienia. Nowe warunki nie pogarszają zasad obowiązujących dla już zawartych umów.
2. W razie sporu konsument może zwrócić się o pomoc do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów albo właściwego Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej oraz skorzystać z dostępnych procedur polubownego rozwiązywania sporów. Zachowuje również prawo do dochodzenia roszczeń przed sądem.

Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy

Skorzystanie z tego wzoru jest dobrowolne. Wypełnij i wyślij go tylko wtedy, gdy chcesz w ten sposób odstąpić od umowy. Jeżeli zgłoszono już odstąpienie przez formularz internetowy lub e-mailem, nie trzeba dodatkowo przysyłać tego dokumentu.

Adresat: **Arges Gerard Szwarczyński**
ul. Leśna 4, 58-350 Mieroszów, Polska
E-mail: **biuro@laspa24.com**

Niniejszym informuję o odstąpieniu od umowy sprzedaży wskazanych poniżej towarów.

Imię i nazwisko klienta:

.....

Adres klienta:

.....

Numer zamówienia lub inne dane pozwalające ustalić zakup:

.....

Towary i liczba zwracanych sztuk:

.....

.....

Data zawarcia umowy:

.....

Data otrzymania towarów:

.....

E-mail lub inne dane do kontaktu:

.....

Data złożenia oświadczenia:

.....

Podpis klienta, wyłącznie jeżeli formularz jest wysyłany na papierze:

.....